



163 (224/๒๔)

บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการกรม	การแพทย์
รับที่	5841
วันที่	27 มี.ย. 2569
เวลา	19.07

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมการแพทย์ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๖๒๐๔ โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๘๒๖๑

ที่ สร ๐๓๐๓/ ๖๑๕๑

วันที่

๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระยะเวลาในการจัดส่งผลงานประเมินทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สถาบัน/สำนัก/กอง/กลุ่ม ในสังกัดกรมการแพทย์

ตามมติ อ.ก.พ.กรมการแพทย์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ และมติ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กำหนดระยะเวลาในการส่งผลงานประเมินทางวิชาการของผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ โดยได้แจ้งรายละเอียดให้ทราบแล้ว นั้น

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดส่งผลงานประเมินทางวิชาการของผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระยะเวลาในการจัดส่งผลงานประเมินทางวิชาการ ดังนี้

ระดับตำแหน่ง	ระยะเวลา ส่งผลงาน ประเมิน ทางวิชาการ	ขยาย ระยะเวลา ได้ ๑ ครั้ง	ระยะเวลา การจัดส่งเอกสารล่วงหน้า ก่อนครบกำหนด	หน่วยงาน ประเมินผลงานทางวิชาการ
ชำนาญการ	๖ เดือน	๓ เดือน	ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ	กรมการแพทย์
ชำนาญการพิเศษ	๖ เดือน	๓ เดือน	ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ	กรมการแพทย์
เชี่ยวชาญ	๑ ปี	๖ เดือน	ไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ทรงคุณวุฒิ	๙ เดือน	๖ เดือน	ไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ	สำนักงาน ก.พ.

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการจะต้องจัดส่งถึงกองบริหารทรัพยากรบุคคล ล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดส่งผลงานฯ หรือก่อนวันครบกำหนดการขยายระยะเวลา ตามตารางระยะเวลาการจัดส่งเอกสารล่วงหน้าดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้มีระยะเวลาเพียงพอในการตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสาร ก่อนส่งให้หน่วยงานประเมินผลงานทางวิชาการ โดยถือวันที่หน่วยงานประเมินผลงานฯ รับเรื่องเป็นสำคัญ หากไม่สามารถจัดส่งผลงานทางวิชาการตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเข้าสู่กระบวนการประเมินบุคคลใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
เพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย

(นางสาวอารีพร ตติยบุญสูง)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๐๓๐๓/๖๑๕๑

๒๓ เม.ย. ๒๕๖๙

(นางเบญญาภา นนทมาลัย)

เลขานุการกรม

๒๒ มี.ย. ๒๕๖๙



ระยะเวลาในการจัดส่งผลงานทางวิชาการกรรมการแพทย์

เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับระยะเวลาและขั้นตอนการส่งผลงานประเมินทางวิชาการ และรักษาสีทรีในการเลื่อนระดับตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับชำนาญการ จนถึงระดับทรงคุณวุฒิ สำหรับบุคลากรกรรมการแพทย์

แนวปฏิบัติ

วันครบกำหนดส่งผลงาน

หมายถึง วันที่หน่วยงานที่อ่านผลงานรับเรื่อง
ไม่ใช่ วันที่เริ่มส่งเอกสารจากหน่วยงานต้นสังกัด
หรือ วันที่ส่งถึงกองบริหารทรัพยากรบุคคล



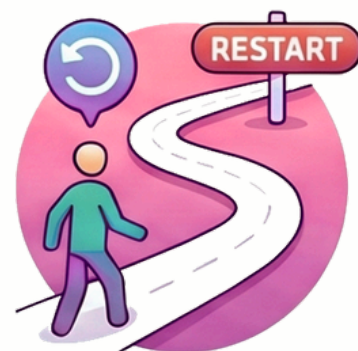
ต้องจัดส่งผลงานล่วงหน้า

ผลงานต้องส่งถึงกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ก่อนวันครบกำหนด เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
ของเอกสาร **ก่อนส่งหน่วยงานประเมินผลงาน**

ข้อควรระวัง

หากส่งไม่ทัน = เริ่มต้นใหม่

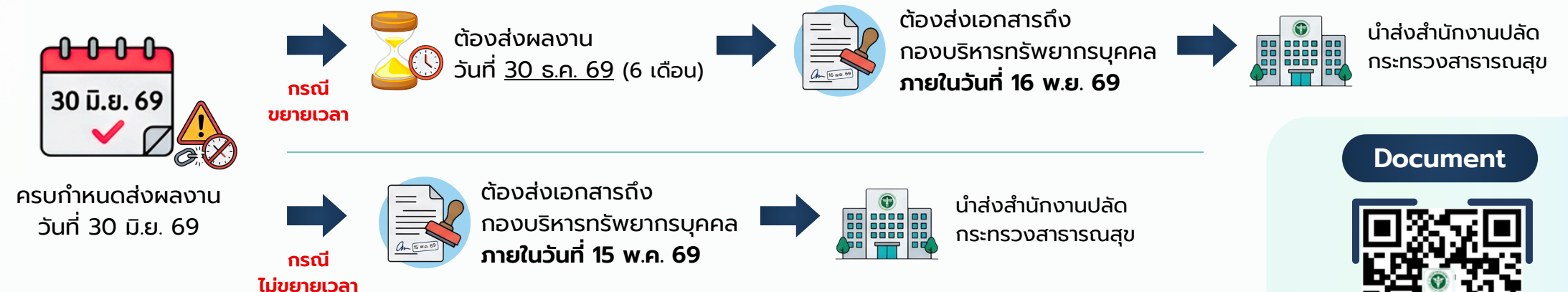
หากไม่สามารถจัดส่งผลงานได้ตาม
ระยะเวลาที่กำหนด หรือ ระยะเวลาที่ยาวไว
จะต้องกลับไปเข้าสู่กระบวนการ
คัดเลือกและประเมินบุคคลใหม่ ตั้งแต่ต้น



ระยะเวลาในการจัดส่งผลงานโดยแบ่งตามระดับตำแหน่ง

	ระยะเวลาส่งผลงาน (ขยายระยะเวลาได้ 1 ครั้ง)	ต้องส่งล่วงหน้า ก่อนครบกำหนด	หน่วยงานที่อ่านผลงาน
 ชำนาญการ / ชำนาญการพิเศษ	6 เดือน (ขยายได้ 3 เดือน)	 ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ	 กรมการแพทย์
 เชี่ยวชาญ	1 ปี (ขยายได้ 6 เดือน)	 ไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ	 สำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข
 ทรงคุณวุฒิ	9 เดือน (ขยายได้ 6 เดือน)	 ไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ	 สำนักงาน ก.พ.

ตัวอย่างการนับระยะเวลาในการจัดส่งผลงาน : กรณีเลื่อนระดับเชี่ยวชาญ



Document

